

**FACULDADE TIRADENTES - FITS PE
COORDENAÇÃO DE PESQUISA E EXTENSÃO (COPEX)**

Congresso de Inovação, Prática e Integração em Saúde - CONSAÚDE 2025

TEMA: Inovação, Tecnologia e Boas Práticas em Saúde

EDITAL E REGULAMENTO GERAL

O Congresso de Inovação, Prática e Integração em Saúde - **CONSAÚDE** é um evento anual promovido pela Coordenação de Pesquisa e Extensão - Copex e pela Coordenação de Medicina da Faculdade Tiradentes de Pernambuco – Fits PE, o qual possibilita inscrições para participação no evento e submissão de trabalhos de discentes e docentes da Fits PE; preceptores(as); e, estudantes e profissionais da área de saúde das demais Instituições de Ensino Superior, bem como de Profissionais das diversas áreas do conhecimento. Neste ano, o Congresso ocorrerá no período de 07 a 08 de novembro de 2025.

1. DAS INSCRIÇÕES

- 1.1. O período de inscrição de **trabalhos** será de 06 de outubro a 27 de outubro de 2025.
- 1.2. O período de inscrição para **participação** no evento será de 06 de outubro a 07 de novembro de 2025

2. PROCEDIMENTOS DE INSCRIÇÕES

2.1. Para obter o certificado de participação no evento e nos trabalhos submetidos, os participantes devem estar devidamente inscritos. Para realizar a inscrição, por favor, acesse: Magister, através do link (<https://wws.goiana.fits.edu.br/Portal/OutrosServicos.jsp>), clique em “inscrição em cursos de extensão”, em seguida “atividades disponíveis” e “Pré-inscrição” para o CONSAÚDE.

2.2. A submissão de trabalhos deverá ser feita por meio do e-mail da Coordenação de Pesquisa e Extensão da Faculdade Tiradentes (copex_goiana@pe.fits.edu.br), com o assunto “SUBMISSÃO CONSAÚDE 2025”;

2.3 No ato da inscrição, deverão ser enviados dois arquivos em PDF, sendo um **COM** identificação dos autores e um **SEM** identificação dos autores;

2.4 No momento da inscrição do trabalho, inserir no corpo do e-mail: selecionar a modalidade, tipo de trabalho e área do conhecimento.

2.5. O autor-apresentador deverá, obrigatoriamente, estar inscrito no evento.

3. DAS MODALIDADES

3.1. MOSTRA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA: trabalhos de pesquisa ou de desenvolvimento tecnológico e inovação.

3.2 MOSTRA DE EXTENSÃO: trabalhos de extensão.

3.3 TEMAS LIVRES: Essa categoria oferece flexibilidade para a inclusão de ideias inovadoras e abordagens criativas, que não se enquadram nas categorias acima.

3.5 MOSTRA FOTOGRÁFICA: fotografias que expressam a temática do evento - **“Inovação, Tecnologia e Boas Práticas em Saúde”**.

4. TIPOS DE TRABALHO

- 4.1. RESUMO (normas no anexo I)
- 4.2. FOTOGRAFIAS (normas anexo II)

5. ÁREAS DO CONHECIMENTO

- 5.1 CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA SAÚDE
- 5.2 MULTIDISCIPLINAR

6. FORMAS DE APRESENTAÇÃO

- 6.1. Os trabalhos inscritos como RESUMO serão apresentados na forma oral e deverão ter na sua apresentação a presença do(s) autor(ores).
- 6.2. As 10 fotografias com maior pontuação serão expostas de forma impressa. As demais fotografias selecionadas pela Comissão avaliadora serão expostas de forma digital.
- 6.3. A lista dos trabalhos aprovados será divulgada até 31 de outubro, no site do Congresso juntamente com o cronograma de apresentações (data, local e horário).

7. INSTRUÇÕES PARA APRESENTAÇÃO ORAL

- 7.1. As sessões de apresentações orais acontecerão em data, horário e local previamente divulgado.
- 7.2. A apresentação deve ser estruturada no programa apropriado (Powerpoint, Canva, entre outros), e de acordo com o template disponível no site do evento;
- 7.3. O tempo de apresentação não deverá exceder 15 minutos, havendo, ao final desse, um espaço de cinco minutos para discussão e questionamentos pela banca avaliadora.
- 7.4. Como recursos para a apresentação oral estarão disponíveis: projetor de multimídia e computador, devendo o apresentador trazer sua apresentação salva em pendrive.
- 7.5. O apresentador deverá estar presente durante todo o período indicado da sessão em que estiver agendada a sua apresentação.

8. CREDENCIAMENTO

- 8.1. As credenciais serão entregues a partir das 8h (oito horas) do primeiro dia do evento.
- 8.2. Todos os participantes deverão usar as credenciais de identificação para que possam ter acesso às atividades do Congresso.
- 8.3. Em nenhuma hipótese será fornecida segunda via da credencial.

9. OFICINAS, CURSOS E PALESTRAS

- 9.1. As oficinas, cursos e palestras serão compostos por palestrantes que farão exposições com duração de 25 min a 1h30min (vinte e cinco minutos a uma hora e trinta minutos, no máximo) sobre temas próprios, vinculados ao tema central do Congresso.
- 9.2. O presidente das oficinas, cursos e palestras, ao abrir a sessão, será responsável pela apresentação dos palestrantes, observância da ordem e do tempo de duração das exposições.
- 9.3. Após o término das palestras, cursos ou oficinas, o presidente dará início ao debate, devendo as perguntas serem encaminhadas à mesa por escrito.
- 9.4. No caso de não haver tempo suficiente para atender a todas as perguntas, o presidente encerrará a sessão, repassando as mesmas ao palestrante que analisará a possibilidade de responder por e-mail.

10. DAS NORMAS PARA PROPOSIÇÃO DE MINICURSOS E OFICINAS

10.1. As propostas para a programação deverão apresentar caráter acadêmico e científico, classificadas em: minicursos e oficinas;

10.2. Todos os Grupos de Pesquisa, Ligas e Centros Acadêmicos podem apresentar propostas de minicursos e oficinas para a programação do CONSAÚDE 2025 até o dia 27 de outubro de 2025.

10.3. Estas atividades devem ser propostas por meio do e-mail: copex_goiana@pe.fits.edu.br, considerando-se também as especificações de cada tipo de evento;

Atividade	Especificações
Minicursos	• Duração: até 2 horas; • Ministrantes internos e externos
Oficinas	• Duração: até 2 horas; • Ministrantes internos e externos

10.4. As propostas serão analisadas pela Comissão Científica do CONSAÚDE 2025. Após a análise, as propostas aprovadas serão divulgadas pelos canais oficiais da FITS Goiana.

10.5. O prazo para encaminhamento de propostas das atividades está aberto até **27 de outubro de 2025**. As propostas serão divulgadas, a partir de 31 de outubro de 2025.

10.6. As oficinas e minicursos deverão contemplar atividades com o mínimo de 01 hora e o máximo de 02 horas, direcionadas para capacitação em áreas do conhecimento distintas. As oficinas e minicursos devem ter caráter prático e lógica de aperfeiçoamento, capacitação e/ou transferência de conhecimento/tecnologia.

11. DA INSCRIÇÃO PARA MONITORES

11.1. Os discentes interessados em atuar como monitores deverão preencher até o dia 27 de outubro o formulário (anexo III) e encaminhar via email: copex_goiana@pe.fits.edu.br.

12. INFORMAÇÕES GERAIS

12.1. Somente um autor deverá realizar a submissão do trabalho, sendo responsável por identificar os demais autores, com o intuito de garantir que todos sejam devidamente descritos no certificado.

12.2. Os organizadores do evento não se responsabilizam por inscrições de trabalhos não concluídas devido a falhas tecnológicas, tais como problemas em servidores, na transmissão de dados, em provedores de acesso, provocada pelo acesso simultâneo nos últimos dias do processo seletivo. Por essa razão, recomenda-se aos interessados que concluam suas inscrições com antecedência, evitando eventuais dificuldades técnicas que, porventura, se verifiquem nos últimos dias do prazo de inscrições.

12.3. O NOME COMPLETO de todos os autores deve ser informado corretamente no sistema, sendo esta informação de responsabilidade do autor que realiza a inscrição do trabalho.

12.4. O autor-apresentador deverá, obrigatoriamente, estar inscrito no evento.

12.5. Será emitido apenas 01 (um) certificado por trabalho apresentado. Os certificados dos trabalhos seguirão a ordem de autoria, conforme apresentado no documento do trabalho e serão enviados somente aos autores que pagaram a inscrição no evento.

- 12.6. Os trabalhos inscritos serão analisados pela Comissão Técnico Científica a qual caberá a decisão sobre a sua aceitação (ou não) para apresentação durante o evento. Não haverá recursos para os trabalhos não aprovados pela Comissão Científica.
- 12.7. Trabalhos que não se enquadram nas normas do evento, ou que sejam oriundos de plágio (total ou parcial), serão automaticamente desclassificados, não sendo avaliados pela Comissão Científica.
- 12.8. Não serão emitidos certificados para trabalhos inscritos que **não** forem apresentados durante o Congresso.
- 12.9. O envio espontâneo de qualquer colaboração implica automaticamente na cessão dos direitos autorais aos organizadores do evento.
- 12.10. O conteúdo dos trabalhos é de responsabilidade exclusiva dos autores, não refletindo, necessariamente, a opinião dos organizadores do Evento. A Organização não se responsabilizará pelos custos de impressão, transporte, hospedagem ou quaisquer outros relacionados com a apresentação dos trabalhos aprovados.
- 12.11. Todos os materiais produzidos a partir dos resumos (anais, certificados, dentre outros) serão baseados nas informações submetidas pelo autor. Desta forma, não serão realizadas alterações quanto à grafia do título, resumo ou autores após a data limite para envio de trabalhos.
- 12.12. A revisão ortográfica e gramatical do texto é de responsabilidade dos autores.
- 12.13. Os participantes declaram no ato da inscrição que estão plenamente cientes e de acordo com o conteúdo deste edital, não cabendo recurso judicial sobre os itens do mesmo.
- 12.14. Os certificados de participação e de trabalhos serão emitidos de forma digital e enviados ao e-mail cadastrado pelo autor.
- 12.15. Para fazer jus ao certificado de que trata o caput deste edital, o participante deverá cumprir 60% da carga horária do evento – aferido por ata.
- 12.16. Todos os palestrantes estão confirmados, resguardando-se à direção do evento, a seu critério, o direito de realizar as alterações que julgar necessárias e substituí-los, sem prévio aviso, ante a impossibilidade de comparecimento dos mesmos.
- 12.17. Compete ao coordenador-geral do Congresso, assessorado pelos coordenadores acadêmicos e administrativos, decidirem sobre os casos não previstos neste edital.

13. PROGRAMAÇÃO CONSAÚDE 2025

Tema: Inovação, Tecnologia e Boas Práticas em Saúde

07/11 – SEXTA-FEIRA

08:00 h às 09:00 h

Credenciamento e retirada dos materiais do evento.

09:00 h às 09:15 h

Cerimônia de abertura (Auditório)- Prof. Diogo Galvão

Prof. José Roberto de Almeida

Prof. Alicely Correia

09:15h às 10:00h

Dr.^a Liana Paula Medeiros de Albuquerque Cavalcante - Coordenadora da COREME da Secretaria Estadual de Saúde de Pernambuco

Conferência de Abertura: Sonho e desafio: a residência médica como força de transformação no SUS.

10:10h às 11:10h

Dr.^a Rita de Cássia Hoffmann Leão (CREMEPE) - Doutora em Neuropsiquiatria e Ciências do Comportamento

Conferência: Ética na Medicina.

11:15h às 11:45h

Dr. Marcos Pereira Cesar

Mini-conferência: O desafio das Leucemias agudas (Como eu faço o diagnóstico e tratamento)

11:50h às 12:20h

Dr.^a Lisiane Dantas Rocha

Mini-conferência: Síndrome do Intestino Irritável (Como eu faço o diagnóstico e tratamento)

Almoço – 12:30h às 13:20h

13:30h às 14:00h

Dr. Paulo César Vidal Carneiro de Albuquerque

Mini-conferência: Traumatologia e Ortopedia – a importância para a sociedade civil

14:14h às 14:40h

Dr. André Gustavo Nunes Batista

Mini-conferência: Doença Pulmonar Obstrutiva Crônica (DPOC)- Como eu faço o diagnóstico e tratamento.

14:50h às 17:00h

Oficinas e Minicursos**Apresentações orais dos trabalhos submetidos****08/11 – SÁBADO**

08:00h às 08:50h

Dr. Bento José Bezerra Neto - Presidente da Associação Médica de Pernambuco-AMPE; Vice Presidente da Associação Médica Brasileira para o Nordeste; Médico Cardiologista pela SBC/AMB; Pos-Graduado em Administração Hospitalar e Serviços de Saúde FCAP/UPE; Mestre em Ciências da Saúde UPE

Conferência: Associação Médica de Pernambuco - História e Missão

09:00h às 09:30h

Dra. Giulliana Nóbrega

Mini-conferência: Diabetes mellitus: Como eu faço o diagnóstico e tratamento.

09:40h às 10:10h

Dr. Lindair Alves

Mini-conferência: Demência de Alzheimer: Como eu faço o diagnóstico e tratamento.

10:20h às 11:20h

Dr. Fabiano Alexandria - Médico Pediatra e Escritor.

Conferência de Encerramento: Inteligência Artificial na Medicina.

11:30h às 12:00h

Entrega de premiação e cerimônia de encerramento

COMISSÃO ORGANIZADORA

José Roberto de Almeida (Coordenador Medicina)
Alicely Correia (Coordenadora Copex Fits)
Mateus Feitosa (Prof. de Farmacologia)
Renata Mendes (Prof.^a de Psicologia)

COMISSÃO TÉCNICO-CIENTÍFICA

José Roberto de Almeida (Coordenador Medicina)
Alicely Correia (Coordenadora Copex Fits)
Mateus Feitosa (Prof. de Farmacologia)
Renata Mendes (Prof.^a de Psicologia)
Alberto Lima (Coordenador do Piesf)
Rodrigo Rufino (Preceptor de Cardiologia)
Cinthya Rodrigues (Prof.^a de Habilidades Clínicas)

APOIO

DIOGO GALVÃO
(DIRETOR GERAL DA FITS)

LIGAS ACADÊMICAS

Anexo I

NORMAS PARA ELABORAÇÃO DE RESUMOS (Adaptado das Normas da SBPC)

A) NORMAS PARA FORMATAÇÃO DE RESUMO

Informações gerais para preparação do resumo

- a)** Word – Prepare e grave o resumo no editor de textos (“Word”).
- b)** No máximo um parágrafo em uma página
- c)** Configurações – Papel tamanho “A4”, margens de 2,0 cm (todos os lados), fonte Times New Roman / tamanho 11.
- d)** Não pode ter no resumo: tabelas, gráficos, fotos, esquemas químicos e fórmulas matemáticas (podem ser escritos por extenso no resumo), símbolos e caracteres complexos, formatação de parágrafos com recuos e espaçamentos, tabulações. Estes dados podem ser colocados na apresentação (se for o caso).
- e)** Título do trabalho – Digitar com letras maiúsculas no início da página; nº máximo de caracteres (com espaço): 400.
- f)** No início do texto (após o título) indicar a área do conhecimento, conforme indicado no item 5 deste Edital.
- g)** Autores – Podem constar no trabalho até 10 (dez) autores;
 - É obrigatório escrever por extenso o nome do(s) autor(es) conforme o exemplo: Francisco Oliveira dos Santos Ramos
 - Não inverter os nomes colocando sobrenome, vírgula, nome.
 - Não escrever qualquer titulação (ou e-mail) antes ou depois dos nomes, exemplo: Prof., Dr., Ph.D., Orientador, Bolsista, etc.
- h)** Resumo do trabalho – Obrigatoriamente deve-se usar as subdivisões abaixo (precedendo os respectivos textos):

Introdução	–	nº	máximo	de	caracteres	(com	espaço):	1.500
Desenvolvimento	–	nº	máximo	de	caracteres	(com	espaço):	3.000
Discussão e Conclusões	–	nº	máximo	de	caracteres	(com	espaço):	1.500
- i)** Palavras-chave – Informar no mínimo 3 e no máximo 6 palavras-chave;
- j)** O resumo deverá ser encaminhado impreterivelmente até 24/10/2025 ao e-mail: copex_goiana@pe.fits.edu.br

Anexo II

c) NORMAS PARA MOSTRA FOTOGRÁFICA

1. OBJETIVOS:

- ✓ Promover, a partir do registro e exposição fotográfica de atividades desenvolvidas, uma reflexão sobre Inovação, Tecnologia e Boas Práticas em Saúde (tema do CONSAÚDE 2025);
- ✓ Incentivar a produção fotográfica como uma forma de linguagem artística e cultural;
- ✓ O objeto das fotografias inscritas é de livre escolha devendo representar o olhar dos autores acerca da temática do evento.

2. INSCRIÇÃO E ENVIO DAS FOTOGRAFIAS:

- ✓ As imagens inscritas poderão ser coloridas ou em preto e branco, com melhor resolução possível, devendo ser enviadas em arquivo digital formato JPEG, de até 2mb, a serem anexadas como documento suplementar, ao e-mail: copex_goiana@pe.fits.edu.br.
- ✓ Além da imagem, o participante deve enviar: a) Ficha técnica devidamente preenchida, devendo ser anexada como documento original, em formato .docx (word), através do e-mail: copex_goiana@pe.fits.edu.br
- ✓ Preencher um Termo de Autorização para Uso de Imagem devidamente assinado pelos autores, anexado como documento suplementar através do e-mail copex_goiana@pe.fits.edu.br.
- ✓ Não serão aceitas fotografias que não atendam à temática do evento, que contenham material pornográfico ou eticamente inadequado ou imagens resultantes de montagens, cópias ou adaptações de outras imagens já existentes ou fotografias com qualquer artifício e que sejam retiradas com utilização EXCLUSIVAMENTE DO SMARTPHONE. Ajustes de contraste, brilhos, saturação, nitidez são aceitos.

3. SELEÇÃO E EXPOSIÇÃO DAS FOTOGRAFIAS:

- ✓ As 10 (dez) fotografias com maior pontuação serão expostas de forma impressa no tamanho A3 (29.7 X 42 cm). A impressão e exposição são de responsabilidade do(s) autor(es).
- ✓ As fotografias deverão ser afixadas no primeiro dia do evento, no local indicado pela Comissão Organizadora, e retiradas após a solenidade de premiação dos trabalhos destaques, que será realizado no dia 08 de novembro de 2023, no Auditório da Faculdade Tiradentes de Pernambuco – Fits Goiana;
- ✓ As demais fotografias selecionadas pela Comissão avaliadora serão expostas de forma digital. Tal procedimento será efetuado pela Comissão Organizadora do Evento;
- ✓ As fotografias selecionadas (na forma digital ou impressa) serão apresentadas, juntamente com as informações constantes na ficha técnica;
- ✓ O destaque das fotografias expostas de forma impressa, será escolhido mediante votação aberta aos participantes do evento, a ser realizada durante o evento, via cédulas depositadas em urna lacrada.

Anexo III**FICHA DE INSCRIÇÃO PARA MONITORIA NO CONSAÚDE 2025**

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PARA MONITORIA – CONSAÚDE 2025		
Nome completo*		
Matrícula*	Curso*	Período *
E-mail		Telefone*

Assinatura do aluno

____/____/2025
Data da inscrição